



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Das Rechtsamt sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

VOLLJURIST*IN (M/W/D)

Entgeltgruppe 14 TVöD / Besoldungsgruppe A 14 LBesO | Teilzeit (zzt. 21 Stunden) | befristet bis 31.05.2025

IHRE AUFGABEN

- Selbständige Bearbeitung vielfältiger Rechtsthemen einer Großstadt
- Rechtliche Beratung und Betreuung verschiedener städtischer Dienststellen
- Fertigung von juristischen Stellungnahmen und Gutachten sowie Vorbereitung von Entscheidungen
- Prüfung von Verwaltungsmaßnahmen auf Recht- und Zweckmäßigkeit
- Bearbeitung von Rechtsstreitigkeiten einschließlich der Prozessvertretung

IHR PROFIL

- Sie sind Volljurist*in und haben in beiden Staatsexamen zusammen mindestens 12 Punkte erreicht.
- Sie verfügen über fundierte Fachkenntnisse auf dem Gebiet des öffentlichen Rechts.
- Sie sind bereit, sich selbständig in unbekannte Rechtsgebiete einzuarbeiten und komplexe Sachverhalte einer praxisgerechten Lösung zuzuführen.
- Sie besitzen idealerweise Kenntnisse und Erfahrungen mit einer Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung.
- Sie zeichnen sich durch gute kommunikative Fähigkeiten, Verhandlungsgeschick, Zuverlässigkeit, eine schnelle Auffassungsgabe sowie ein sicheres Auftreten aus.

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Im Rechtsamt als dem zentralen juristischen Dienst der Stadt Mannheim erwarten Sie vielfältige und spannende Fragestellungen sowie ein Team netter Kolleg*innen.

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 31.05.2024.
über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Frau Braun (Abteilungsleitung Recht) 0621 293-9446 oder
Frau Pauschardt (Verwaltungsleitung) 0621 293 9450

STADTMANNHEIM²