

GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Der Fachbereich Bau- und
Immobilienmanagement sucht zum
01.07.2025 eine*n



SACHBEARBEITER*IN VERKAUF IM GRUNDSTÜCKsverKEHR (M/W/D)

Entgeltgruppe 11 TVöD / Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Vollzeit | unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Privatrechtliches Vertragsmanagement im Bereich Grundstücksverkehr:
 - Verkauf und Tausch von bebauten sowie unbebauten städtischen Grundstücken und Bestellung von Erbbaurechten
 - Vermarktung städtischer Grundstücke u.a. im Wege der Konzeptvergabe
 - Vorbereitung, Durchführung und Koordinierung von Investorenwettbewerbsverfahren in Abstimmung mit anderen städtischen Dienststellen
 - Eigenverantwortliches Führen von Vertragsverhandlungen und Fertigung von Vertragsentwürfen
 - Vertretung der Stadt Mannheim bei der Beurkundung von Verträgen vor den Notariaten
- Erteilung von Genehmigungen der Stadt Mannheim als Grundstückseigentümerin zur Übertragung von Erbbaurechten unter Dritten
- Vorbereitung und Koordinierung von Informationsveranstaltungen, Fertigung von Vorlagen für den Gemeinderat und seiner Ausschüsse und Teilnahme an Sitzungen der politischen Gremien

IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt*in / Bachelor of Arts Public Management, Diplom-Betriebswirt*in / Bachelor of Arts Öffentliche Wirtschaft / Bachelor of Arts Immobilienwirtschaft, Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt*in oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Hochschulabschluss.
- Kenntnisse im immobilienwirtschaftlichen Vertragswesen sowie im Grundstücks- und Grundbuchrecht sind von Vorteil
- Sie verfügen über ein sicheres Auftreten, Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen, Eigeninitiative, eine selbständige und gewissenhafte Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein sowie Teamfähigkeit und eine gute schriftliche als auch mündliche Ausdrucksfähigkeit
- Berufserfahrungen im Immobilienbereich sowie Erfahrungen im Umgang mit kommunalpolitischen Gremien sind von Vorteil

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten

Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 27.02.2025
über unser Bewerbungsportal unter www.mannheim.de/jobs.
Kontakt: Herr Rode 0621 293-6221

STADTMANNHEIM²