

LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Compliance	Chancengleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungskompetenz stärken	Projekt- und Prozessmanagement	Verwaltungswissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungsangebote	Personalentwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personalverwaltung	IT-Training	Tools, Arbeitstechniken und -methoden

## KREATIVITÄT IM (DIGITALEN) ARBEITSALLTAG

### Durch kreative Arbeit überzeugen

**Zielgruppe**  
alle Mitarbeitenden

#### Einführung

„Seien Sie kreativ!“ - Leichter gesagt als getan. Das Ziel Mannheims, eine der modernsten Stadtverwaltungen Deutschlands zu sein, erfordert einen offenen, zielführenden und kreativen Umgang mit den täglichen Aufgabenstellungen. In Ihrer Arbeit sind Sie dazu aufgefordert, anders zu denken und neue Lösungswege zu finden.

#### Ziel

- Sie können unterschiedliche Kreativitätstechniken anwenden.
- Sie können Aufgabenstellungen kreativ und originell aufarbeiten und neue Lösungsansätze einbringen.
- Sie kennen Techniken, die zu einer konstruktiven Problemlösung beitragen.

#### Programm

**Kennenlernen und Anwenden von Kreativitätstechniken für Einzelpersonen und ganze Arbeitsgruppen, unter anderem**

- Mindmapping
- Brainstorming
- Negativ-Technik
- KaGa/KaWa (nach Birkenbiehl)
- Clustering
- „walk'n'talk“
- Blackbox-Methode

Diese Aufstellung stellt lediglich eine Auswahl dar. Im Seminar werden noch zahlreiche weitere Methoden vorgestellt, erlernt und für die Praxis einsatzfähig gemacht. Besondere Berücksichtigung findet auch die Eignung für den digitalen Arbeitsalltag.

**ZU WENIG ANMELDUNGEN**  
**SEMINAR WURDE**  
**ABGESAGT**

**Seminarnummer:**  
Q2.4.4.2

**Methode:**  
Methodenmix aus Lehrvortrag sowie Einzel- und Gruppenarbeiten mit aktiven, kreativen und transferorientierten Vermittlungsmethoden

**Referent\*in:**  
Matthias Havel  
MH-Mitarbeiterqualifizierung

**Termin:**  
10.05.2021

**Zeit:**  
08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Ort:**  
Die Durchführung erfolgt mit Cisco Webex Meetings.

**Anmeldeschluss: \*NEU\***  
26.04.2021

**Gebühr:**  
zentral finanziert