

LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Compliance	Chancengleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungskompetenz stärken	Projekt- und Prozessmanagement	Verwaltungswissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungsangebote	Personalentwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personalverwaltung	IT-Training	Tools, Arbeitstechniken und -methoden

## EXCEL FÜR PRAKTIKER\*INNEN

### Zahlen, Daten, Fakten professionell darstellen

#### Zielgruppe

alle Mitarbeiter\*innen

#### Einführung

Komplexe Zahlenwerke sind gelegentlich eine Herausforderung, vor allem wenn sie Dritten vorgestellt oder präsentiert werden sollen. So kann eine Excel-Tabelle schnell mal unübersichtlich werden. Im Seminar lernen Sie die Vor- und Nachteile der verschiedenen Visualisierungsmöglichkeiten mit Excel kennen.

Excel für Praktiker\*innen ist eine Fortbildungsreihe, die Sie befähigen soll, das Wissen um das leistungsstarke Tabellenkalkulationsprogramm in überschaubaren Schulungseinheiten zu erweitern.

#### HINWEIS:

Bitte beachten Sie, dass der versierte Umgang mit Excel Übung braucht. Den besten Nutzen aus diesem Seminar haben Sie, wenn Sie das Programm bei Ihrer täglichen Arbeit einsetzen und sich die Funktionalität so besser erschließen können.

#### Ziel

- Sie wissen, wie Sie umfangreiches Zahlenmaterial zielorientiert aufbereiten und präsentieren
- Sie haben einen Überblick über die Visualisierungsmöglichkeiten in Excel
- Sie wissen, wie Sie Excel-Tabellen und Diagramme in Ihre PowerPoint-Präsentation einbinden.

#### Programm

- Zahlen und Daten priorisieren und vorbereiten: Weniger ist manchmal mehr!
- Visualisierungsmöglichkeiten in Excel
- Bedingte Formatierung, Symbolsätze, Sparklines
- Verschiedene Diagrammtypen
- Mit Excel präsentieren oder in PowerPoint einbinden?

**Seminarnummer:**  
Q3.4.3.3

**Methode:**  
Intensiv-Training, Fallbeispiele und praktische Übungen

**Referent\*in:**  
Dirk Haßlinger M.A.  
Dozent, Trainer und Bildungsökonom

**Termin:**  
14.09.2021

**Zeit:**  
09:00 Uhr – 11:00 Uhr

**Ort:**  
Die Durchführung erfolgt mit Cisco Webex Meetings

**Anmeldeschluss:**  
09.08.2021

**Gebühr:**  
zentral finanziert