

| LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR | | INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG | | FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT | | ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN | |
|------------------------------------|---|-------------------------------------|--|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Compliance | Chancengleichheit | Gesund bleiben am Arbeitsplatz | Karriere machen bei der Stadt Mannheim | Führung - unsere Grundlagen | Führungs-kompetenz stärken | Projekt- und Prozessmanagement | Verwaltungswissen |
| Umgang mit Veränderung | Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit | Persönliche und soziale Kompetenzen | Coachings und Beratungsangebote | Personalentwicklung und Recruiting | Arbeitsrecht und Personalverwaltung | IT-Training | Tools, Arbeitstechniken und -methoden |

ARGUMENTATIONS-TRAINING

Sachlich erörtern – nachhaltig überzeugen

Zielgruppe
alle Mitarbeiter*innen

ALLE PLÄTZE BELEGT
ZUSATZTERMIN:
27.03 und 28.03.2023

Einführung

Argumentieren ist ein Dreh- und Angelpunkt der Kommunikation. In Arbeitsgruppen und Projektzirkeln diskutieren wir die besten Lösungen, die wirksamsten Maßnahmen, die effizientesten Wege. Dazu verwenden wir Argumente, vergleichen die Vor- und die Nachteile.

In diesem Seminar lernen Sie alle Techniken, um andere mit Argumenten zu überzeugen und auf deren Argumente schlagfertig zu reagieren. Durch das sachgerechte Gewichten der Argumente kommen Sie so zu einer tragfähigen Lösung.

Ziel

- Sie wissen, wie Sie die eigene Position kraftvoll und sachlich vertreten können.
- Sie finden in der Auseinandersetzung die richtigen Worte.
- Ihnen fällt es leichter, spontan zu verarbeiten, was andere sagen.
- Sie sind in der Lage, schlagfertig zu reagieren und andere Argumente treffend zu erwidern.
- Sie haben Tipps erhalten, um auch in angespannten Diskussionen gelassen zu bleiben.

Leitlinien- bzw. DV-Bezug

- Gute Kommunikation ist die Aufgabe von allen.
- Wir sprechen Probleme offen, möglichst persönlich und direkt sowie zeitnah an. Auch kontroverse Diskussion bringen uns voran. Fairness ist dabei die Spielregel.

Programm

- Argumente strukturieren: Nachvollziehbar und schlüssig argumentieren
- Nutzen verargumentieren: Sich auf die Gesprächspartner*innen einstellen
- Position stützen mit den Top 10 der Beweise und Belege
- Schlagfertig in der Sache: Argumente aufgreifen, entkräften, wenden
- Argumente gewichten, Folgerungen ableiten und Ergebnisse erzielen
- Tipps zur Gesprächsvor- und Nachbereitung
- Versachlichende Reaktionen auf unsachliche Äußerungen
- Praktische Übungen für alle Techniken: Diskussionen, Gesprächsübungen

Seminarnummer:
Q1.1.4.2

Methode:
Theoretischer Input, praktische Übungen, Rollenspiele

Referent*in:
Rolf Christiansen
Sprach- und Sprechwissenschaftler

Termin:
06.03.2023 und
07.03.2023

Zeit:
jeweils 08:30 Uhr – 16:30 Uhr

Ort:
Studieninstitut Rhein-Neckar,
U 1, 16-19, 68161 Mannheim
Raum 504

Anmeldeschluss:
20.02.2023

Gebühr:
zentral finanziert

[ANMELDEFORMULAR](#)