

LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Compliance	Chancengleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungs-kompetenz stärken	Projekt- und Prozessmanagement	Verwaltungswissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungsangebote	Personalentwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personalverwaltung	IT-Training	Tools, Arbeitstechniken und -methoden

## FUTURE SKILLS Erfolgsfaktoren für Ihre Karriere

**ZU WENIG ANMELDUNGEN  
SEMINAR WURDE  
ABGESAGT**

**Zielgruppe**  
alle Mitarbeiter\*innen

### Einführung

Unsere Lebens- und Berufswelt verändert sich rasant. Gerade wenn neue Technologien und Entwicklungen in Erscheinung treten, die gestern noch völlig undenkbar schienen, kann die Veränderung mitunter sehr schnell erfolgen und einschneidende Konsequenzen haben. Roboter und Künstliche Intelligenz werden zunehmend Aufgaben übernehmen, für die bislang Personal vorgehalten werden musste.

Lernen Sie im Seminar die Kernkompetenzen kennen, die Sie in der Arbeitswelt von morgen brauchen und beschäftigen Sie sich mit Ihrem Entwicklungs- und Veränderungspotenzial.

### Ziel

- Sie wissen, welche aktuellen technologischen und gesellschaftlichen Entwicklungen die Arbeitswelt der Zukunft beeinflussen werden.
- Sie haben Ihr eigenes Kompetenz- und Potenzialprofil mit Blick auf diese Future-Skills reflektiert.
- Sie können Ihre Lernfelder einordnen und eine persönliche Lernstrategie für sich entwickeln.

### Leitlinien- bzw. DV-Bezug

- Wandel ist unser Alltag. Wir sind veränderungsbereit und suchen stets nach noch besseren Lösungen.

### Programm

- Erklärungsmodelle für die aktuelle Entwicklung: VUCA und BANI und die benötigten Future Skills
- Rahmenbedingungen für stetiges Lernen und Veränderung
- Auseinandersetzung mit den eigenen Stärken und Schwächen
- Reflexion der Entwicklung und der zukünftigen Anforderungen im eigenen Arbeitsumfeld
- Erstellen eines Handlungsplans für die eigene Karriere
- Diskussionen und Austausch der Teilnehmenden

**Seminarnummer:**  
Q3.2.2.1

**Methode:**  
Vortrag, Diskussion, Persönliche Reflexion, Profilerstellung, Handlungsplan

**Referent\*in:**  
Sabine Schäfer  
Dipl.-Psychologin, Coachin, Trainerin

**Termin:**  
10.07.2023

**Zeit:**  
08:30 Uhr – 16:30 Uhr

**Ort:**  
Studieninstitut Rhein-Neckar,  
U 1, 16-19, 68161 Mannheim  
Raum 518

**Anmeldeschluss:**  
26.06.2023

**Gebühr:**  
zentral finanziert

### ANMELDEFORMULAR

#### HINWEISE ZUR DIENSTLICHEN NUTZUNG:

Für die dienstliche Nutzung von Künstlicher Intelligenz (insbesondere ChatGPT) sind vorab Beratungen durch den Datenschutzbeauftragten und den Informationssicherheitsbeauftragten notwendig.

Bitte nutzen Sie für die Anmeldung an ChatGPT-Webseiten derzeit keine dienstlichen E-Mail-Adressen oder Telefonnummern. Füttern Sie ChatGPT bitte nicht mit sensiblen, dienstlichen Daten.

Gehen Sie davon aus, dass unberechtigte Dritte mitlesen können und Inhalte gespeichert werden.