

LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Werte, Regeln, Vorschriften	Chancengleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungs-kompetenz stärken	Projekt- und Prozessmanagement	Verwaltungswissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungsangebote	Personalentwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personalverwaltung	IT-Training	Tools, Arbeitstechniken und -methoden

FÜHREN AUF DISTANZ

Power-Training für Führungskräfte

**ANMELDESCHLUSS
VERLÄNGERT:
06.06.2024**

Zielgruppe
alle Führungskräfte

Ziel

- Sie kennen Methoden, wie Sie auch über die Distanz eine erfolgreiche Kommunikation sicherstellen können.
- Sie lernen Ansatzpunkte, Ihre Mitarbeitenden auch über die Distanz erfolgreich zu führen.
- Sie haben mehr Sicherheit für Ihr eigenes Führungsverhalten erlangt.
- Sie kennen einige Werkzeuge, um auch aus der Ferne mögliche Konflikte frühzeitig zu identifizieren und konstruktiv einzugreifen.

Anforderungsprofil

- Zeigt eine positive Einstellung zu den Mitarbeitenden, Vertrauen in deren Leistungsmögen und gibt ihnen Handlungsfreiräume.

Programm

Die Führungsaufgabe über die Distanz ausfüllen

- Der Unterschied zwischen Führen vor Ort und Führen auf Distanz
- Einsatz digitaler Medien: Merkmale und Wirkung unterschiedlicher Medien
- Vertrauen und Zutrauen – wie beide Seiten sich aufeinander verlassen lernen

Den Teamgedanken beibehalten

- Kommunikation über Distanzen gestalten
- Identifikation, Teamgeist und Commitment im dezentral verteilten Team bzw. in der dezentral verteilten Abteilung stärken
- Die Zusammenarbeit mit Ihren Mitarbeitenden aktiv gestalten

Herausfordernde Führungssituationen in dezentralen Strukturen

- Feedback gestalten: Kritik und Anerkennung
- Mitarbeitende aus der Ferne richtig beurteilen und einsetzen
- Konflikte erkennen und lösen

Seminarnummer:
B.3.2.7

Methode:
Theoretischer Input, Übung, gemeinsame Reflexion

Referent*in:
Markus Neuburger
Seniorberater O+P Consult GmbH

Termin:
20.06.2024

Zeit:
10:00 Uhr – 12:00 Uhr

Ort:
Die Durchführung erfolgt mit Cisco Webex Meetings

Anmeldeschluss:
16.05.2024

Gebühr:
zentral finanziert

[ANMELDEFORMULAR](#)