



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Der Fachbereich Sicherheit und
Ordnung sucht eine

SACHBEARBEITUNG FÜR DIE POLIZEIBEHÖRDE IM BEREICH VERSAMMLUNGEN (M/W/D)

Entgeltgruppe 11 TVöD / Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Teilzeit (zzt. 19,5 bzw. 20,5 Stunden) | unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Sie bearbeiten Anträge auf Durchführung von öffentlichen Versammlungen sowie Genehmigungen von Informationsständen.
- Sie fungieren als Ansprechpartner*in für alle Sicherheitsaspekte in Zusammenhang mit Fußballspielen im Carl-Benz-Stadion.
- Sie sind zuständig für Maßnahmen im Bereich der Kampfmittelbeseitigung und sonstige allgemeine polizeiliche Aufgaben.
- Sie erteilen polizeiliche Aufenthaltsverbote.

IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt*in / Bachelor of Arts Public Management / Diplom-Betriebswirt*in / Bachelor of Arts Öffentliche Wirtschaft / Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt*in oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Hochschulabschluss.
- Sie besitzen eine hohe Kommunikations-, Organisations- und Teamfähigkeit.
- Sie arbeiten serviceorientiert und sind in der Lage, mit widerstreitenden Interessen konstruktiv umzugehen.
- Zuverlässigkeit und eine gewissenhafte, genaue und selbständige Arbeitsweise, auch bei hohem Arbeitsaufkommen, sind für Sie selbstverständlich.
- Sie bringen Entscheidungsstärke mit und die Bereitschaft, die Arbeitszeit den dienstlichen Erfordernissen anzupassen.
- Die Möglichkeit des mobilen Arbeitens ist Ihnen wichtig? Bei uns ist sie selbstverständlich und wird aktiv gelebt.

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 08.07.2024
über unser Bewerbungsportal im DESKNET der Stadt Mannheim.
Kontakt: Frau Wacker 0621 293-9069

STADTMANNHEIM²