



GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM²

Der Fachbereich Jugendamt und
gesundheitsamt sucht zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

SONDERSACHBEARBEITER*IN (M/W/D)

Entgeltgruppe 10 TVöD / Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Vollzeit | unbefristet

IHRE AUFGABEN

- Überprüfung der aktuellen Prozessstrukturen im Aufgabenbereich Innere Dienste; Optimierung, Planung und Entwurf neuer/weiterentwickelter Vorgänge; Nachhalten und kontinuierliche Prozessentwicklung von rechtskonformen und qualitätssichernden Strukturen
- Ganzheitliche Betrachtung der Strukturabläufe in allen Dienstgebäude des FB unter Beachtung der strategischen Ausrichtung der FBL (optimierte Flächennutzung, Hygiene, Logistik) und Organisation gebäudeübergreifender und gebäudespezifischer Belange
- Sicherstellung von ressourcenschonenden Beschaffungen und Beauftragungen von Dienstleistungen
- Beratung von Mitarbeiter*innen zu allen Personalangelegenheiten, sowie die Unterstützung der Fachabteilungen in allen arbeitsrechtlichen und beamtenrechtlichen Fragestellungen
- Einleitung und Organisation von Personalauswahlverfahren, sowie die Teilnahme an Vorstellungsgesprächen und Vorauswahl geeigneter Bewerber*innen
- Selbständiges Durchführen und Überwachen gesetzlicher, tariflicher und sonstiger Vorschriften

IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt*in / Bachelor of Arts Public Management, Diplom-Betriebswirt*in / Bachelor of Arts Öffentliche Wirtschaft, Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt*in oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Hochschulabschluss.
- Diskretion und Vertrauenswürdigkeit
- Proaktive, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Eigenständigkeit, Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick und Kommunikationskompetenz

UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest².

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter www.mannheim.de/karriere.

IHRE BEWERBUNG

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 04.07.2024
über unser Bewerbungsportal im DESKNET der Stadt Mannheim.
Kontakt: Herr Knoch 0621 293-3879

STADTMANNHEIM²