



## GEMEINSAM FÜR EINE LEBENSWERTE STADT MANNHEIM<sup>2</sup>

Der Fachbereich Jugendamt und  
Gesundheitsamt sucht zum  
nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## AMTSVORMUNDSCHAFT FÜR KINDER UND JUGENDLICHE (M/W/D)

Entgeltgruppe 10 TVöD / Besoldungsgruppe A 11 LBesO | Vollzeit | unbefristet

### IHRE AUFGABEN

- Personensorge für das Kind oder den\*die Jugendliche\*n (insbesondere Sorge für die körperliche, seelische und geistige Entwicklung und für die medizinische Versorgung. Persönliche Gewährleistung der Pflege und Sicherstellung der Erziehung, speziell durch Kontakte zu den betreuten Personen)
- Klärung der rechtlichen Rahmenbedingungen für die betreuten Kinder und Jugendlichen (u.a. Klärung der Vaterschaft und elterlichen Sorge, Bestimmung des Aufenthalts und Umgangs)
- Vermögenssorge für die betreuten Personen (Feststellung, Sicherung, Verwaltung und Vermehrung des Vermögens, Regelung der Verbindlichkeiten sowie gesetzliche Vertretung in Angelegenheiten der Vermögenssorge)
- Zusammenarbeit mit der Gerichtsbarkeit: Vertretung der betreuten Kinder und Jugendlichen als Beteiligte in familien- und jugendgerichtlichen Rechtsstreitigkeiten, Berichterstattung im Rahmen der Rechenschaftspflicht eines Vormunds / Pflegers, Asylrechtsklagen

### IHR PROFIL

- Sie verfügen über den Abschluss als Diplom-Sozialarbeiter\*in oder -pädagog\*in mit staatlicher Anerkennung / Bachelor Soziale Arbeit mit staatlicher Anerkennung, Diplom-Verwaltungswirt\*in / Bachelor of Arts Public Management, Diplom-Betriebswirt\*in / Bachelor of Arts Öffentliche Wirtschaft, Angestelltenprüfung II / Verwaltungsfachwirt\*in oder einen gleichwertigen tätigkeitsbezogenen Hochschulabschluss
- Berufserfahrung in einer Fachabteilung mit Beratungs- und Unterstützungsaufgaben im Sozial- und Jugendbereich ist von Vorteil
- Einfühlungsvermögen und Kreativität bei der Kontaktpflege zu den zu betreuenden Personen, Sensibilität und Wertschätzung im Umgang mit deren Familien und dem sozialen Umfeld
- Entscheidungsfreude, Eigenverantwortung, Verhandlungsgeschick sowie eine selbständige und zielgerichtete Arbeitsweise
- Sicheres Auftreten sowie sehr gute kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift
- Kooperationsbereitschaft mit anderen Diensten und Institutionen
- Interkulturelle Kompetenz und Sprachkompetenz sind wünschenswert

### UNSER ANGEBOT

Als eine große Arbeitgeberin der Metropolregion Rhein-Neckar bieten wir neben beruflicher Sicherheit und ausgeprägter Familienfreundlichkeit, ein produktives Arbeitsumfeld mit zuverlässigen Strukturen. Sie finden bei uns spannende und abwechslungsreiche Tätigkeiten sowie eine dialogorientierte Führungskultur vor. Flexible Arbeitszeit, individuelle Arbeits- und Teilzeitmodelle, ein Jobticket und Kantinen gehören dabei ebenso zu den Angeboten für unsere Beschäftigten wie gezielte qualifizierte Weiterbildungen, ein innovatives Gesundheitsmanagement und die Möglichkeit zur Kinderbetreuung im Stadtnest<sup>2</sup>.

Die Stadt Mannheim fördert die Gleichstellung ihrer Mitarbeiter\*innen und begrüßt deshalb Bewerbungen aller Fachkräfte, unabhängig von Geschlecht, ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung,

Behinderung oder sexueller Identität. Leisten Sie gemeinsam mit uns einen Beitrag für alle Bürger\*innen und gestalten Sie das vielfältige und bunte Zusammenleben in unserer Stadt in einer weltoffenen und zukunftsorientierten europäischen Metropolregion. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Karriereseite unter [www.mannheim.de/karriere](http://www.mannheim.de/karriere).

## **IHRE BEWERBUNG**

Wir freuen uns auf Ihre Online-Bewerbung bis spätestens 27.11.2024 über unser Bewerbungsportal im DESKNET der Stadt Mannheim.  
Kontakt: Herr Rinna 0621 293-3573

**STADTMANNHEIM**<sup>2</sup>