

LEITLINIEN UND ORGANISATIONSKULTUR		INDIVIDUELLE KOMPETENZ-ENTWICKLUNG		FÜHRUNG UND PERSONALMANAGEMENT		ORGANISATION UND ARBEITSTECHNIKEN	
Werte, Regeln, Vorschriften	Chancengleichheit	Gesund bleiben am Arbeitsplatz	Karriere machen bei der Stadt Mannheim	Führung - unsere Grundlagen	Führungs-kompetenz stärken	Projekt- und Prozessmanagement	Verwaltungs-wissen
Umgang mit Veränderung	Kommunikation, Kooperation & Zusammenarbeit	Persönliche und soziale Kompetenzen	Coachings und Beratungsangebote	Personalentwicklung und Recruiting	Arbeitsrecht und Personalverwaltung	IT-Training	Tools, Arbeitstechniken und -methoden

## VORSICHT VORTEIL!

### Wann beginnen Vorteilsannahme, Bestechlichkeit und Befangenheit?

#### Zielgruppe

alle Mitarbeiter\*innen

#### Einführung

Zu Weihnachten beim Außentermin die selbstgebackenen Plätzchen von Kund\*innen annehmen oder als Dank für eine rasche Diensthandlung den großzügigen Obstkorb des\*der langjährigen Firmenkund\*in für die Abteilung in Empfang nehmen? Beides sind Vorteile, die sich in ihrer Tragweite aber unterscheiden. Beschäftigte der Stadt Mannheim müssen jeden Anschein vermeiden, im Rahmen ihrer Aufgabenwahrnehmung für persönliche Vorteile empfänglich zu sein. Deshalb ist es wichtig, riskante Situationen und mögliche Einflussnahmen frühzeitig zu erkennen und die richtige Vorgehensweise parat zu haben.

Gerade wenn Sie in Ihrem Arbeitsbereich viel Außenkontakt zur Stadtgesellschaft haben; wenn Sie und Ihre Arbeitskolleg\*innen Bescheinigungen oder Genehmigungen erteilen, Kontrollen ausüben, sensible Informationen verwalten oder öffentliche Aufträge vergeben, tragen Sie ein höheres Risiko mit Korruptionsversuchen konfrontiert zu werden.

Das Seminar unterstützt Sie dabei, mit dieser Verantwortung umzugehen.

Hier erwarten Sie Beispiele und interaktive Fallsimulationen aus dem realen Verwaltungsalltag neben Informationen zur aktuellen Rechtslage und den stadtinternen Vorgaben, die Sie vor Korruption schützen und den Umgang mit möglicher Befangenheit regeln.

So sind Sie gut gerüstet, auch zukünftig sicher und rechtmäßig zu agieren.

#### Ziel

- Sie wissen, worin sich Vorteilsannahme, Bestechlichkeit und Befangenheit unterscheiden.
- Sie haben Kenntnis von den rechtlichen Grundlagen und den Regeln der Stadtverwaltung zur Korruptionsabwehr.
- Sie sind sensibilisiert für Fallstricke im herausfordernden Arbeitsalltag – vom schleichen den Beginn bis zu personalrechtlichen Konsequenzen und strafrechtlich fatalen Folgen von Fehlverhalten.
- Sie erhalten Handlungssicherheit in Entscheidungssituationen und kennen Kommunikationsstrategien und Abwehrmechanismen für kritische Momente der Korruption und Befangenheit (Sprach- und Handlungsfähigkeit).

#### Programm

- Rechtliche Grundlagen
- Indikatoren für korruptives Verhaltens
- Umgang mit Geschenken und Einladungen
- Praxisteil: Frühzeitiges Erkennen und adäquate Abwehr von Korruptionsversuchen
- Reflexion, Praxistransfer, Austausch zu Ihren Fragen & Erfahrungen

**ZU WENIG ANMELDUNGEN**

**SEMINAR WURDE  
ABGESAGT**

**Seminarnummer:**  
Q4.1.1.5

**Methode:**  
Theoretischer Input, praktische Fallstudienübungen und Raum für Rückfragen aus der Praxis

**Referent\*in:**  
Ugurlu Soylu  
Senior Compliance-Beauftragter  
Stadt Mannheim

Anna-Katharina Zubrod  
Compliance-Beauftragte  
Stadt Mannheim

**Termin:**  
19.11.2024

**Zeit:**  
08:30 Uhr – 12:00 Uhr

**Ort:**  
Studieninstitut Rhein-Neckar,  
U 1, 16-19, 68161 Mannheim,  
Raum 521

**Anmeldeschluss:**  
05.11.2024

**Gebühr:**  
zentral finanziert

[ANMELDEFORMULAR](#)

