

Hilfestellung

digitale Authentifizierung über „BundID“ für natürliche Personen

Ab Ende Januar 2025 können Sie Ihr SEPA-Basislastschriftmandat gegenüber der Stadt Mannheim ausschließlich papierlos und medienbruchfrei abgeben.

Die Nutzung des digitalen SEPA-Basislastschriftmandats ermöglicht Ihnen eine strukturierte Erfassung aller erforderlichen Angaben. Damit tragen Sie zu einer Reduzierung des bürokratischen Aufwands bei und unterstützen die Stadt Mannheim bei einer präzisen und effizienten Bearbeitung.

Den Link zum digitalen Prozess finden Sie unter <https://www.mannheim.de/sepa>.

Hierbei werden digitale Authentifizierungsverfahren mit sog. substantiellen („hohen“) Vertrauensniveau genutzt, welches die handschriftliche Unterschrift ersetzen.

Für **natürliche Personen** ist hierfür ein **BundID-Konto** in Verbindung mit einem **ELSTER-Zertifikat** (siehe Abschnitt 1) **oder** ein BundID-Konto in Verbindung mit dem **Online-Ausweis** (siehe Abschnitt 2) erforderlich.

Ein Nutzerkonto auf Basis einer BundID mit ELSTER-Zertifikat oder ein BundID-Konto in Verbindung mit dem Online-Ausweis ist grundsätzlich die Voraussetzung für die digitale medienbruchfreie Einreichung des SEPA Mandats. Sollten Sie keine dieser Voraussetzungen verfügen, ist übergangsweise die Einreichung auch mittels Unterschrift möglich. Hierbei ist die Nutzung eines Touchscreens förderlich.

In der Regel verfügen Bürger*innen aufgrund steuerlicher Verpflichtungen gegenüber dem Finanzamt bereits über ein BundID-Konto mit einem ELSTER-Zertifikat, welches auch für die Einreichung des SEPA-Mandats gegenüber der Stadt Mannheim genutzt werden kann

Sofern Sie alternativ die **Online-Ausweisfunktion** Ihres Personalausweises nutzen möchten, muss diese Funktion auf Ihrem Personalausweis aktiviert sein.

1. BundID-Konto in Verbindung mit einem ELSTER-Zertifikat

a) BundID-Konto bereits vorhanden

Geben Sie z.B. Steuererklärungen (Einkommensteuer, Grundsteuer) gegenüber dem Finanzamt bereits online über ELSTER ab, so liegen Ihnen die Zugangsdaten bereits vor. Diese können Sie (auch) für die digitale Einreichung des SEPA-Mandats verwenden.

Über den Link <https://id.bund.de/de> können Sie sich mit Ihrem ELSTER-Zertifikat anmelden. Bitte folgen Sie den Anweisungen auf der Internetseite. Sie werden Schritt für Schritt durch die Anmeldung geführt.

Zertifikatsdatei	Sie benötigen Ihre Zertifikatsdatei mit der Dateiendung „.pfx“. Diese muss auf dem Rechner liegen, den Sie für die Antragstellung verwenden. Zur Auswahl Ihrer Zertifikatsdatei wählen Sie „Durchsuchen“ aus und verweisen Sie auf den Speicherort Ihrer Zertifikatsdatei. Liegt Ihnen Ihre Zertifikatsdatei nicht mehr vor oder Ihr Zertifikat ist abgelaufen, fordern Sie sich über die Option „Zertifikatsdatei verloren oder Zertifikat abgelaufen?“ Ihre neuen Zugangsdaten an. Diese erhalten Sie elektronisch.
Passwort	Geben Sie anschließend das von Ihnen vergebene Passwort ein. Liegt Ihnen Ihr Passwort nicht mehr vor, können Sie über die Option „Passwort vergessen?“ ein neues Passwort anfordern.
Login	Geben Sie bei jedem Login immer den Pfad und den korrekten Dateinamen der Zertifikatsdatei ein und ergänzen die Eingaben um Ihr persönliches Passwort. Sobald Sie anschließend auf „Login“ klicken, wird die Anmeldung durchgeführt.

b) BundID-Konto nicht vorhanden

Besitzen Sie noch kein BundID-Konto und kein ELSTER Zertifikat, rufen Sie den Link <https://www.els-ter.de> im Internet auf und richten Sie sich im ersten Schritt ein entsprechendes Benutzerkonto ein.

Halten Sie hierfür Ihre 11-stellige Identifikationsnummer bereit.

Sie finden diese u.a. auf Ihrem Einkommensteuerbescheid oder auf Ihrer Lohnsteuerbescheinigung. Liegt Ihnen Ihre Identifikationsnummer nicht vor, so können Sie diese online über ein Eingabeformular des Bundeszentralamtes für Steuern anfordern. Die Übermittlung erfolgt postalisch. Die Bearbeitungsdauer beträgt bis zu 4 Wochen. Informationen hierzu finden Sie unter <https://www.bzst.de>.

Dateneingabe	Wählen Sie „Zertifikatsdatei“ aus. Anschließend gehen Sie über die Option „Für mich“ und geben Sie Ihr Geburtsdatum und die E-Mail-Adresse ein, über die Sie mit den Behörden kommunizieren möchten.
Mail Adresse bestätigen	Sie erhalten daraufhin eine Bestätigungs-E-Mail an die von Ihnen eingegebene E-Mail-Adresse. Klicken Sie auf den Link in der Mail, um ihre E-Mail-Adresse zu bestätigen.
Aktivierungs-ID	Anschließend werden Ihre Aktivierungsdaten erstellt. Vervollständigen Sie hierzu Ihre Daten im Benutzerkonto. Sie erhalten daraufhin eine weitere E-Mail mit einer Aktivierungs-ID.
Aktivierungs-Code per Post	Auf dem Postweg wird Ihnen zusätzlich innerhalb von 14 Tagen Ihr Aktivierungs-Code an die Adresse übermittelt, die unter der von Ihnen angegebenen Identifikationsnummer bei der Meldebehörde hinterlegt ist.
Zugang freischalten	Sobald Sie beide Teile (Aktivierungs-Code und Aktivierungs-ID) der Aktivierungsdaten erhalten haben, können Sie über den Link in der Aktivierungs-Mail durch Eingabe Ihres Aktivierungs-Codes Ihren Zugang freischalten.
Zertifikatsdatei erstellen und Passwort festlegen	Im nächsten Schritt wird Ihre Zertifikats-Datei mit der Dateiendung „.pfx“ erzeugt. Vergeben Sie Ihr persönliches Passwort für die Zertifikats-Datei. Mit dieser Datei können Sie zukünftig


Ihr Login auf „Mein ELSTER“ durchführen. Speichern Sie diese Zertifikatsdatei in einem beliebigen Pfad auf Ihrem PC ab. Ändern Sie dabei auf keinen Fall die Dateierweiterung. Ein Import oder ein Öffnen der Zertifikats-Datei ist nicht notwendig.

Erstmaliges
Login

Sobald die Zertifikatsdatei auf Ihrem Rechner liegt, ist als letzter Schritt noch ein erstmaliges Login mit der Zertifikatsdatei notwendig. Wählen Sie hierzu „Durchsuchen“ aus und verweisen Sie auf den Speicherort der Zertifikatsdatei. Geben Sie anschließend das von Ihnen vergebene Passwort ein. Die Anmeldung wird durchgeführt.

Login

Zukünftig geben Sie bei jedem Login immer den Pfad und den korrekten Dateinamen der Zertifikatsdatei ein und ergänzen die Eingaben um Ihr persönliches Passwort. Sobald Sie anschließend auf „Login“ klicken, wird die Anmeldung durchgeführt.

Auf der Seite <https://www.elster.de> finden Sie unter  eine ausführliche Informationssammlung zu vielen Fragestellungen rund um die Registrierung und die Nutzung von ELSTER-Zertifikaten.

2. BundID-Konto in Verbindung mit dem Online-Ausweis

Privatpersonen können sich auch ein BundID-Konto mittels Authentifikation über den Online-Ausweis anlegen.

Voraussetzung für die Nutzung der Online-Ausweisfunktion ist, dass Sie über einen Personalausweis verfügen, bei dem die Online-Ausweisfunktion aktivierbar ist. Sie erkennen dies an dem nebenstehenden Symbol, das Sie auf der Rückseite Ihres Personalausweises finden.



Alle deutschen Personalausweise, die seit dem 1. November 2010 ausgestellt wurden, verfügen über die Online-Funktion.

Liegen Ihnen die Zugriffsdaten zu der Online-Funktion nicht oder nicht mehr vor, lassen Sie Ihren Online-Ausweis bei dem für Sie zuständigen Bürgerservice Ihrer Kommune kostenfrei aktivieren bzw. Ihren neuen PIN setzen.

Eine Beschreibung und Hilfestellungen zur Einrichtung der BundID mit dem Online-Ausweis finden Sie unter

<https://www.personalausweisportal.de/Webs/PA/DE/buergerinnen-und-buerger/online-ausweisen/online-ausweisen-node.html>

<https://id.bund.de/de/registration/eID>