

Demonstration / Klickstrecke

Prozess **elektronische Übermittlung eines SEPA-Basislastschriftmandats**
an die Stadt Mannheim

Inhalt

1. Einleitung.....	1
2. Auszug aus den ersten Informationsseiten des Onlineprozesses SEPA-Basislastschriftmandat	2
3. Elektronische Authentifizierung mit BundID – für natürliche Personen	3
a) Authentifizierung mit BundID und ELSTER-Zertifikat :.....	3
b) Authentifizierung mit BundID und elektronischem Personalausweis :.....	8
4. Elektronische Authentifizierung mit Mein Unternehmenskonto – für juristische Personen	10
5. Prozess ohne Nutzerkonto	12
6. Weitere erforderliche Eintragungen im SEPA-Prozess.....	14

1. Einleitung

Seit Januar 2025 können Sie Ihre **SEPA Basislastschriftmandate papierlos und medienbruchfrei** an die Stadt Mannheim übermitteln. Die Nutzung des digitalen Prozesses ermöglicht Ihnen eine strukturierte Erfassung und Übermittlung aller erforderlichen Angaben, die für die Einreichung eines SEPA-Basislastschriftmandats erforderlich sind.

Ihr SEPA Mandat kann hierdurch **schneller erfasst werden und Sie tragen zu einer Reduzierung des bürokratischen Aufwands bei**.

Den Link zum digitalen Prozess der Beherbergungssteueranmeldung finden Sie ab Januar 2025 auf der Website <https://www.mannheim.de/sepa>.

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine **elektronische Authentifizierung** mittels der "BundID" oder dem "Mein Unternehmenskonto" ersetzt. Für die Nutzung der "**BundID**" benötigen Sie einen **elektronischen Personalausweis** oder ein aktives **ELSTER-Zertifikat als natürliche Person**.

Für die Nutzung "**Mein Unternehmenskonto**" benötigen Sie ein aktives **ELSTER-Zertifikat** einer **juristischen Person** (Unternehmen/Organisationen).

Sollten Sie weder über ein ELSTER-Zertifikat noch über einen elektronischen Personalausweis verfügen, können Sie **übergangsweise das Lastschriftmandat auch mit Ihrer handschriftlichen Unterschrift** unterzeichnen. Hierbei ist die Nutzung eines **Touchscreens** förderlich. Im Falle der Option „ohne Nutzerkonto“ dauert es länger, bis Ihr SEPA Mandat gespeichert werden kann und erfordert zusätzlichen manuellen Verwaltungsaufwand bei der Stadt Mannheim, daher empfehlen wir die SEPA Einreichung mit Nutzerkonto.

Im Nachfolgenden wird Ihnen mittels Screenshots ein Einblick in den digitalen Prozess gegeben, auch um zu verdeutlichen, wie das Zusammenspiel zwischen SEPA-Mandatseinreichung gegenüber der Stadt Mannheim und der bundeseinheitlichen digitalen Authentifizierung mittels „BundID“ (durch ELSTER-Zertifikat oder Online-Ausweis) oder „Mein Unternehmenskonto“ (durch ELSTER-Zertifikat) funktioniert.

Auf www.mannheim.de/sepa erhalten Sie unter diesen Links weitergehende Informationen zur „BundID“ und „Mein Unternehmenskonto“ im Allgemeinen:

[Hilfestellung digitale Authentifizierung mit BundID - für natürliche Personen](#)

[Hilfestellung digitale Authentifizierung mit Mein Unternehmenskonto - für juristische Personen](#)

2. Auszug aus den ersten Informationsseiten des Onlineprozesses SEPA-Basislastschriftmandat

Nach Kenntnisnahme der Datenschutzhinweise auf der ersten Seite des Online-Prozesses (hier nicht abgebildet) wird auf der zweiten Seite auf die Voraussetzungen für die elektronische Einreichung des SEPA-Mandats wie folgt hingewiesen:

SEPA-Basislastschriftmandat

1 Willkommen bei dem Onlineprozess zur Erteilung/Sperrung eines SEPA-Mandates der Stadt Mannheim

2 Informationen zur Vorbereitung

Informationen zur Vorbereitung

Für die nachfolgende digitale Erteilung eines SEPA-Basislastschriftmandats benötigen Sie:

- Ein zwölfstelliges Kassenzahlen zu einer Abgabeart, für welches Sie ein SEPA-Basislastschriftmandat einreichen möchten (z.B. Grundsteuer 1100xxxxxxx; Gewerbesteuer 2100xxxxxxx, Kita-Gebühren 6xxxxxxx, übrige Rechnungen 8xxxxxx, etc.). Dieses Kassenzahlen finden Sie auf aktuellen Rechnungen, Gebühren- oder Steuerbescheiden der Stadt Mannheim.
- Für die elektronische Authentifizierung zur medienbruchfreien Erklärungsabgabe:
 - Eine „BundID“ mit ELSTER-Zertifikat oder elektronischem Personalausweis, sofern Sie das SEPA-Basislastschriftmandat als natürliche Person abgeben oder
 - ein „Mein Unternehmenskonto“ mit ELSTER-Zertifikat, sofern Sie dieses als juristische Person einreichen möchten.
 - Sofern Sie im Auftrag einer Person oder eines Unternehmens das Lastschriftmandat einreichen, benötigen Sie zusätzlich eine entsprechende Vollmacht.

Weitere Hilfestellungen zur digitalen Authentifizierung finden Sie unter <https://mannheim.de/sepa>.

ZURÜCK WEITER

Nach dem Klick auf „weiter“ gelangen Sie zu folgender Ansicht:

1 Willkommen bei dem Onlineprozess zur Erteilung/Sperrung eines SEPA-Mandates der Stadt Mannheim

2 Informationen zur Vorbereitung

3 Angaben zum Datenübermittler

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der "BundID" oder dem "Mein Unternehmenskonto" ersetzt.

Für die Nutzung der "BundID" benötigen Sie einen elektronischen Personalausweis oder ein aktives ELSTER-Zertifikat als natürliche Person.

Für die Nutzung "Mein Unternehmenskonto" benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat einer juristischen Person (Unternehmen/Organisationen).

Sollten Sie weder über ein ELSTER-Zertifikat noch über einen elektronischen Personalausweis verfügen, können Sie übergangsweise das Lastschriftmandat auch mit Ihrer handschriftlichen Unterschrift unterzeichnen. Hierbei ist die Nutzung eines Touchscreens förderlich. Im Falle der Option „ohne Nutzerkonto“ dauert es länger, bis Ihr SEPA Mandat gespeichert werden kann und erfordert zusätzlichen manuellen Verwaltungsaufwand bei der Stadt Mannheim, daher empfehlen wir die SEPA Einreichung mit Nutzerkonto.


Hinweis: An die angegebene E-Mail-Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der SEPA-Mandatseinreichung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Authentifizierungsart

Bitte wählen Sie die Authentifizierungsart aus. *

Nutzerkonto



Bei Authentifizierung über das Nutzerkonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

Unternehmenskonto

MEIN UNTERNEHMENS-KONTO

Bei Authentifizierung über das Unternehmenskonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

ohne Nutzerkonto

Sie können Ihre Daten auch ohne vorherige Anmeldung eingeben.

ZURÜCK

WEITER

Sie haben die Wahl zwischen der Authentifizierung über „BundID“, „MeinUnternehmenskonto“ oder „ohne Nutzerkonto“:

- unter „3. a)“ erhalten Sie Informationen zur **BundID für natürliche Personen mit ELSTER-Zertifikat**
- unter „3. b)“ erhalten Sie Informationen zur **BundID für natürliche Personen mit dem elektronischen Personalausweis**
- unter „4.“ erhalten Sie Informationen zum **Mein Unternehmenskonto für juristische Personen mit ELSTER-Zertifikat**
- unter „5.“ erhalten Sie Informationen zum **Prozess ohne Nutzerkonto**

3. Elektronische Authentifizierung mit BundID – für natürliche Personen

a) Authentifizierung mit **BundID** und **ELSTER-Zertifikat**:

- Nutzerkonto BundID auswählen und „weiter“ klicken

1 Willkommen bei dem Onlineprozess zur Erstellung/Spernung eines SEPA-Mandates der Stadt Mannheim

2 Informationen zur Vorbereitung

3 Angaben zum Datenübermittler

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der "BundID" oder dem "Mein Unternehmenskonto" ersetzt.

Für die Nutzung der "BundID" benötigen Sie einen elektronischen Personalausweis oder ein aktives ELSTER-Zertifikat als natürliche Person.

Für die Nutzung "Mein Unternehmenskonto" benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat einer juristischen Person (Unternehmen/Organisationen).

Sollten Sie weder über ein ELSTER-Zertifikat noch über einen elektronischen Personalausweis verfügen, können Sie übergangsweise das Lastschriftmandat auch mit Ihrer handschriftlichen Unterschrift unterzeichnen. Hierbei ist die Nutzung eines Touchscreens förderlich. Im Falle der Option „ohne Nutzerkonto“ dauert es länger, bis Ihr SEPA Mandat gespeichert werden kann und erfordert zusätzlichen manuellen Verwaltungsaufwand bei der Stadt Mannheim, daher empfehlen wir die SEPA Einreichung mit Nutzerkonto.

Hinweis: An die angegebene E-Mail-Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der SEPA-Mandateinreichung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Authentifizierungsart

Bitte wählen Sie die Authentifizierungsart aus. *

Nutzerkonto

bund ID

Bei Authentifizierung über das Nutzerkonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldeialog in einem neuen Fenster.

Unternehmenskonto
MEIN UNTERNEHMENS-KONTO

Bei Authentifizierung über das Unternehmenskonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldeialog in einem neuen Fenster.

ohne Nutzerkonto

Sie können Ihre Daten auch ohne vorherige Anmeldung eingeben.

ZURÜCK WEITER

- es öffnet sich ein neues Dialogfeld der BundID, dort „anmelden“ klicken

1 Willkommen bei der BundID | BundID - Profil 1 – Microsoft Edge

https://id.bund.de/de/welcome

Willkommen bei der BundID

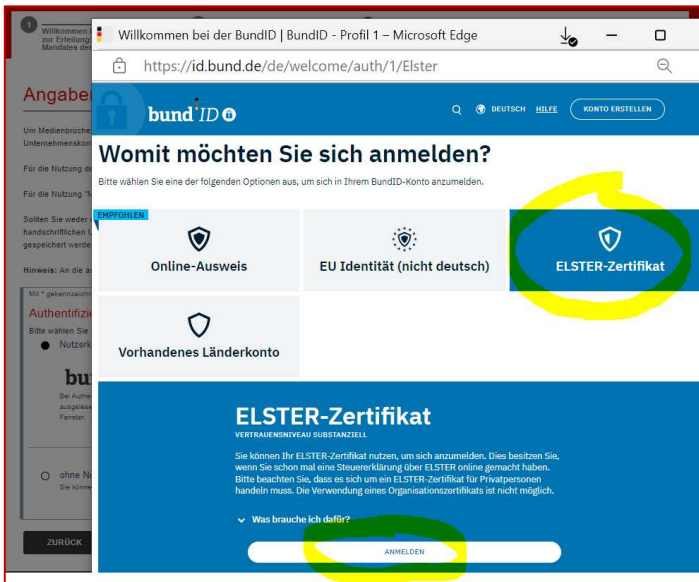
Für Online-Anträge müssen Sie Ihre Identität nachweisen. Mit der BundID haben Sie verschiedene dies zu tun. Im Video unten werden Ihnen die Funktionen und Vorteile der BundID näher erklärt.

Nutzen Sie jetzt in wenigen Schritten die BundID für Ihren Online-Antrag.

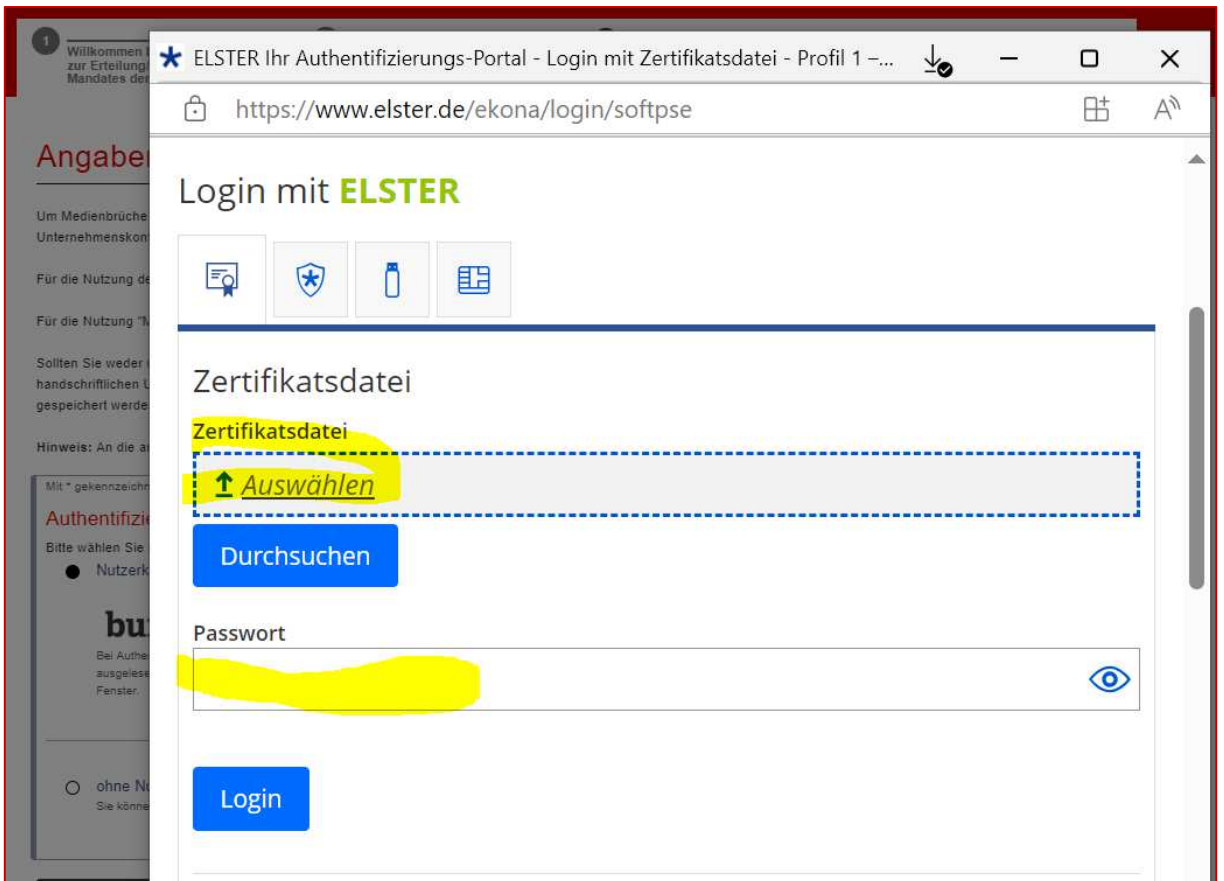
KONTO ERSTELLEN

Anmelden

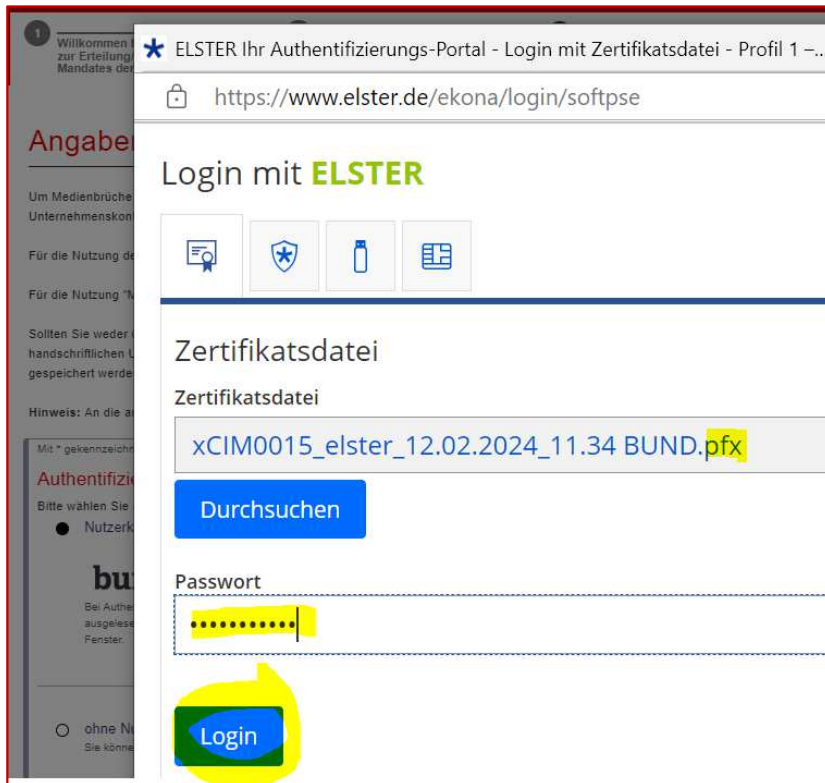
- wählen Sie „ELSTER-Zertifikat“ und klicken Sie auf „anmelden“



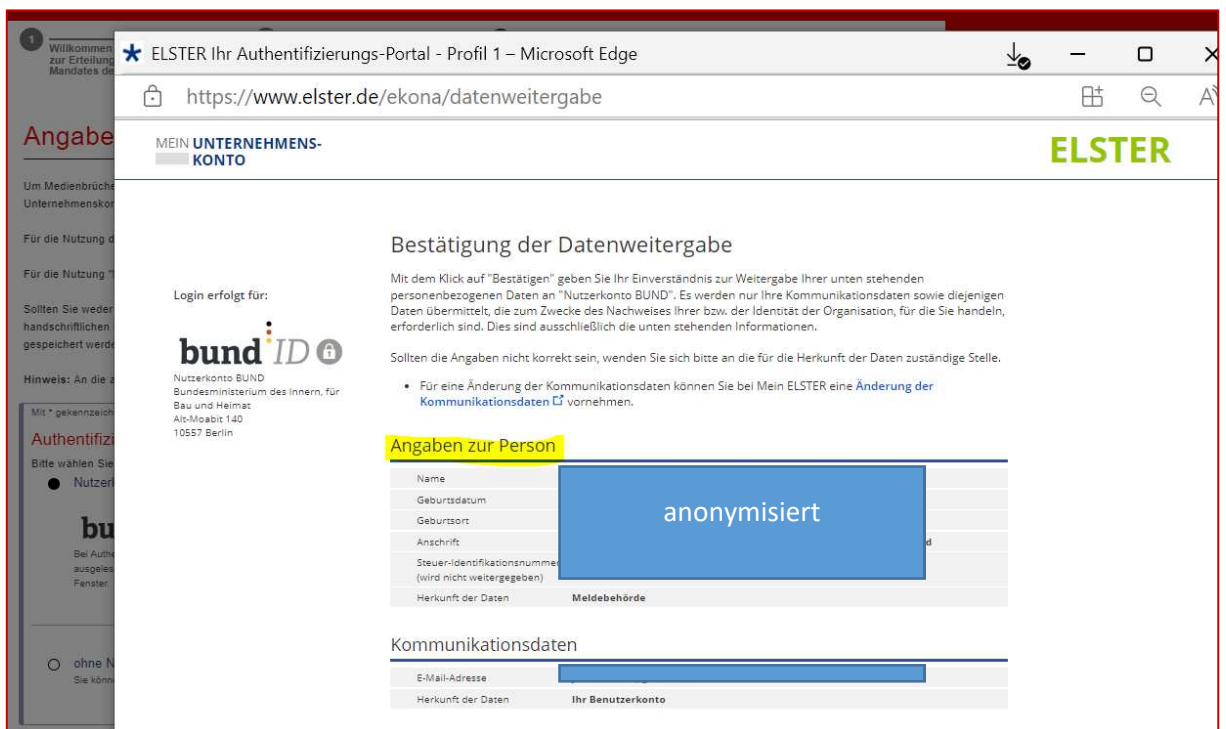
- Sie werden auf die ELSTER-Plattform weitergeleitet und dort aufgefordert, Ihre ELSTER-Zertifikatsdatei auszuwählen und ein Passwort einzugeben.



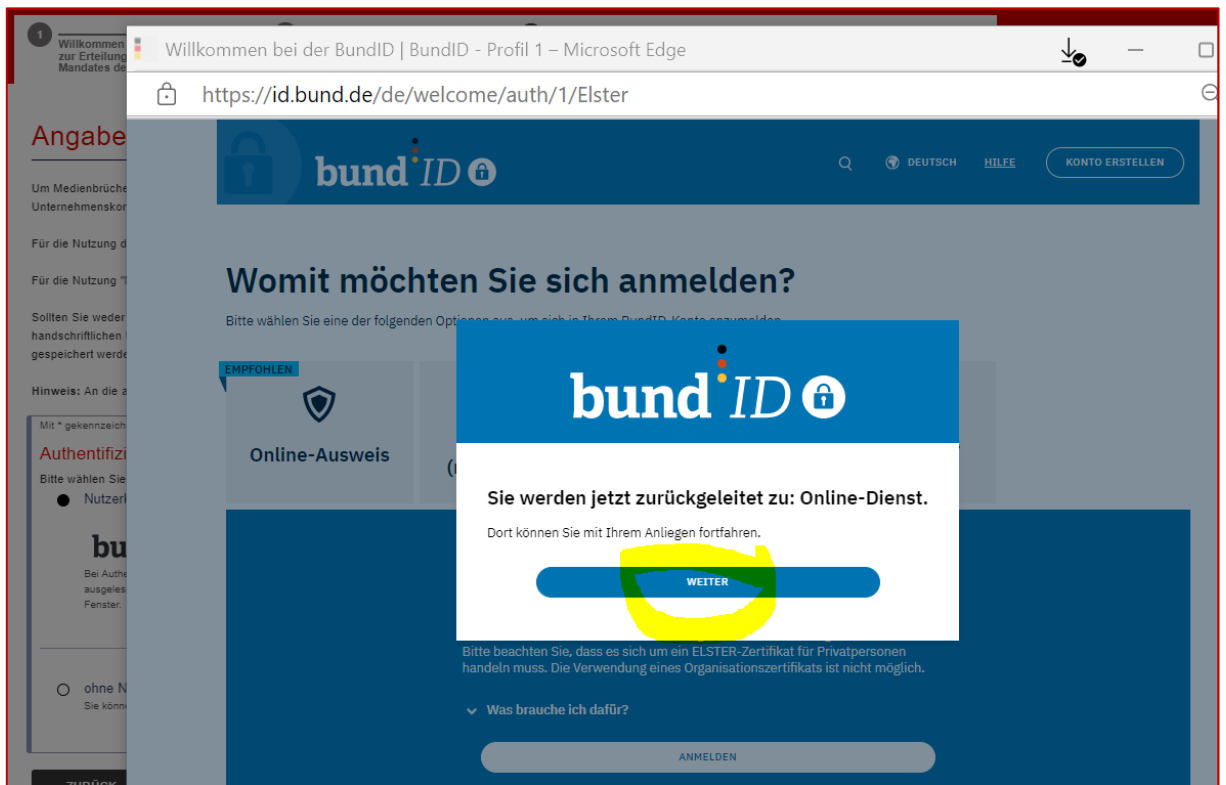
- Wählen Sie das auf Ihrem Rechner gespeicherte ELSTER-Zertifikat (mit der Endung „.pfx“) aus, mit welchem Sie z.B. auch die Steuererklärungen gegenüber der Finanzverwaltung (z.B. Grundsteuer, Einkommensteuer, Umsatzsteuer, Körperschaftsteuer, etc.) abgeben. Auch das Passwort ist das Gleiche, was Sie für Ihre Steuererklärungen gegenüber der Finanzverwaltung nutzen.
- Klicken Sie nach Eingabe des Passworts auf „Login“.



- Danach werden Sie zur Bestätigung der Datenweitergabe für Zwecke der Beherbergungssteueranmeldung gebeten, was Sie bitte „bestätigen“. Bei den Daten handelt es sich um die von Ihnen bei Ihrem Finanzamt hinterlegten Daten.



- Hiernach erscheint der Hinweis, dass Sie zum SEPA-Onlineprozess der Stadt Mannheim zurückgeleitet werden, die Authentifizierung war erfolgreich.

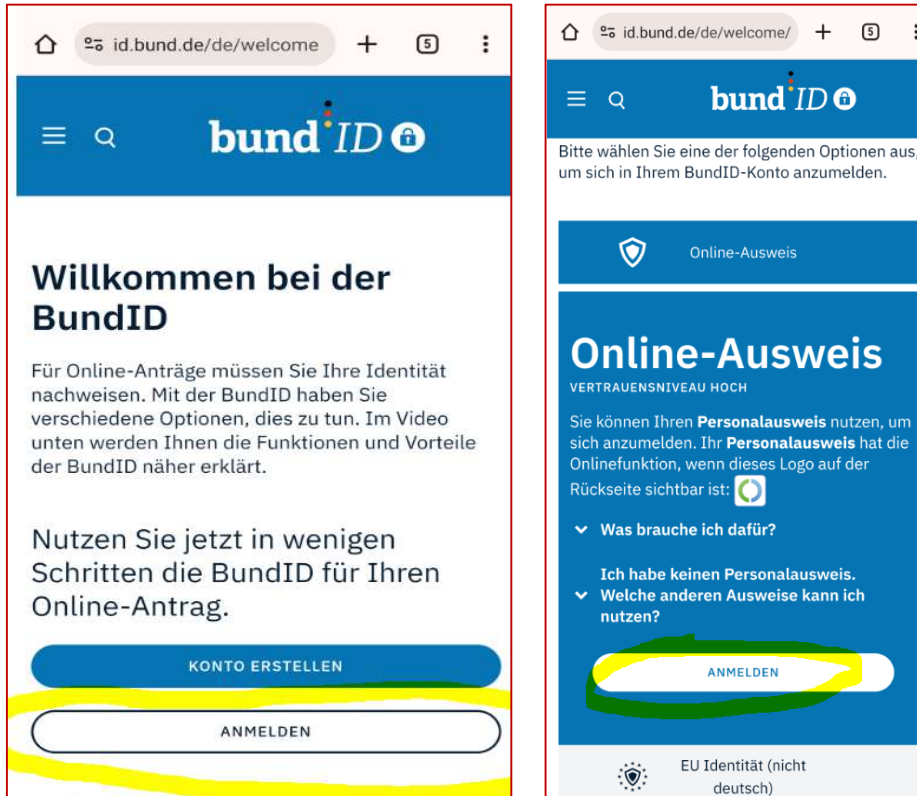


- Die Anmeldedaten der BundID wurden in das SEPA Formular übernommen; Sie können mit den Eingaben fortfahren. Hierfür werden Sie Schritt für Schritt durch das Formular geführt.

- Die weiteren Prozessschritte der elektronischen Beherbergungssteueranmeldung finden Sie unter „6.“.


b) Authentifizierung mit **BundID** und **elektronischem Personalausweis**:

- In der Regel ist es erforderlich, den Prozess über Ihr **Smartphone** durchzuführen.
- Wählen Sie, wie unter „3. a)“, beschrieben, im BundID Dialogfester „Online-Ausweis“ und klicken Sie auf „anmelden“.



- Folgen Sie anschließend den Anweisungen. Auf dem genutzten Gerät (zB Smartphone) muss die „AusweisApp“ installiert sein:

Bitte hatten Sie folgendes bereit, um sich mit Ihrem Online-Ausweis anzumelden. Unsicher wie es geht? [Hier finden Sie ein Erklärvideo dazu.](#)

-  **Ihren Online-Ausweis**
-  **Ihre persönliche 6-stellige PIN oder die 5-stellige Transport-PIN**
-  **Ihr Smartphone oder Kartenlesegerät**
-  **Installierte und geöffnete AusweisApp auf Ihrem Smartphone und Ihrem Laptop/PC**

WEITER MIT AUSWEISAPP

Abbrechen

Ausweisen

Sie möchten sich bei folgendem Anbieter ausweisen:

Anbieter
Bundesministerium des Innern und... >

Tippen Sie hier für mehr Details

Weiter zur PIN-Eingabe

Mit Eingabe Ihrer PIN gewähren Sie dem oben genannten Anbieter folgende Datenzugriffe auf Ihren Ausweis:

Lesezugriff

Anschrift

Pseudonym

Authentisierung erfolgreich

Die Authentisierung wurde erfolgreich abgeschlossen. Sie werden zum Online-Antrag weitergeleitet.

Sofern dieses Fenster/Browser-Tab nicht automatisch in wenigen Sekunden geschlossen wird, schließen Sie es bitte manuell.

- Nach erfolgreicher Authentifizierung werden die erforderlichen, in Ihrem im e-Personalausweis hinterlegten Daten, für den Prozess der SEPA-Einreichung übernommen.

i Sie wurden authentifiziert. Eine erneute Authentifizierung ist nicht möglich. Möchten Sie sich erneut authentifizieren führen Sie bitte durch Drücken der F5-Taste einen Browser-Refresh durch. Achtung: Ihre bereits eingegebenen Daten gehen in diesem Fall verloren.

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der „BundID“ oder dem „Mein Unternehmenskonto“ ersetzt. Hierfür benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat oder einen elektronischen Personalausweis.

Hinweis: An die angegebene E-Mail Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der Steueranmeldung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Anrede*
Herr

- Nun können Sie die weiteren Eintragungen zur Beherbergungssteuer vornehmen, vergleiche „6.“

4. Elektronische Authentifizierung mit Mein Unternehmenskonto – für juristische Personen

1 Willkommen bei dem Onlineprozess zur Erteilung/Sperrung eines SEPA-Mandats der Stadt Mannheim

2 Informationen zur Vorbereitung

3 Angaben zum Datenübermittler

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der "BundID" oder dem "Mein Unternehmenskonto" ersetzt.

Für die Nutzung der "BundID" benötigen Sie einen elektronischen Personalausweis oder ein aktives ELSTER-Zertifikat als natürliche Person.

Für die Nutzung "Mein Unternehmenskonto" benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat einer juristischen Person (Unternehmen/Organisationen).

Sollten Sie weder über ein ELSTER-Zertifikat noch über einen elektronischen Personalausweis verfügen, können Sie übergangsweise das Lastschriftmandat auch mit Ihrer handschriftlichen Unterschrift unterzeichnen. Hierbei ist die Nutzung eines Touchscreens förderlich. Im Falle der Option „ohne Nutzerkonto“ dauert es länger, bis Ihr SEPA-Mandat gespeichert werden kann und erfordert zusätzlichen manuellen Verwaltungsaufwand bei der Stadt Mannheim, daher empfehlen wir die SEPA-Einreichung mit Nutzerkonto.

Hinweis: An die angegebene E-Mail-Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der SEPA-Mandateinreichung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Authentifizierungsart

Bitte wählen Sie die Authentifizierungsart aus. *

Nutzerkonto

bund ID

Bei Authentifizierung über das Nutzerkonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

Unternehmenskonto
MEIN UNTERNEHMENS-KONTO

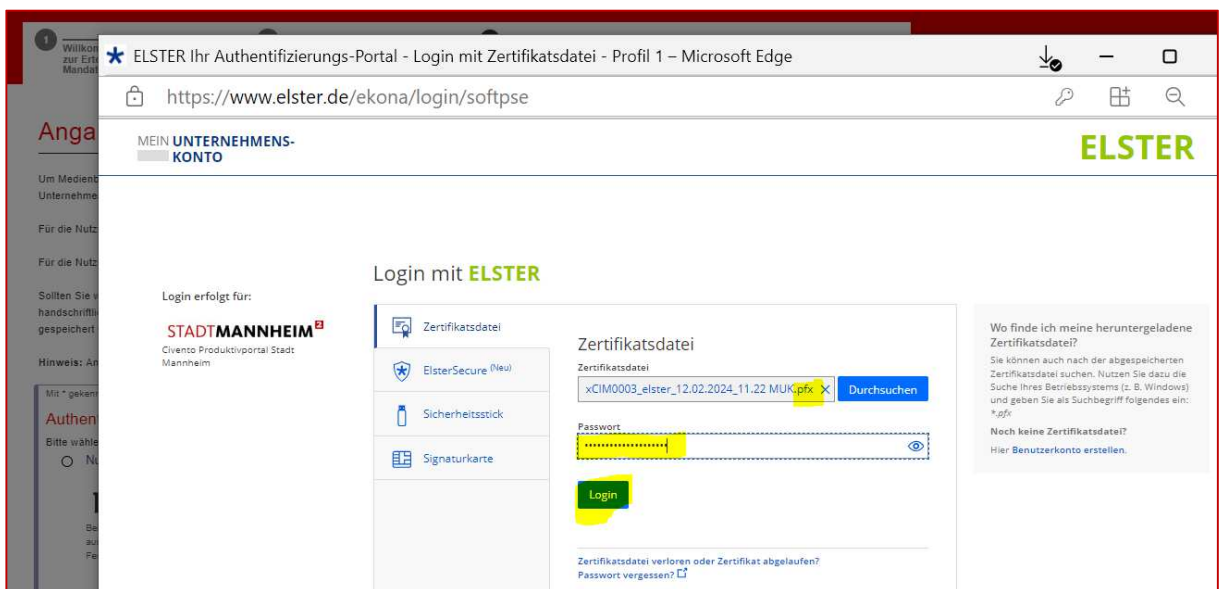
Bei Authentifizierung über das Unternehmenskonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

ohne Nutzerkonto

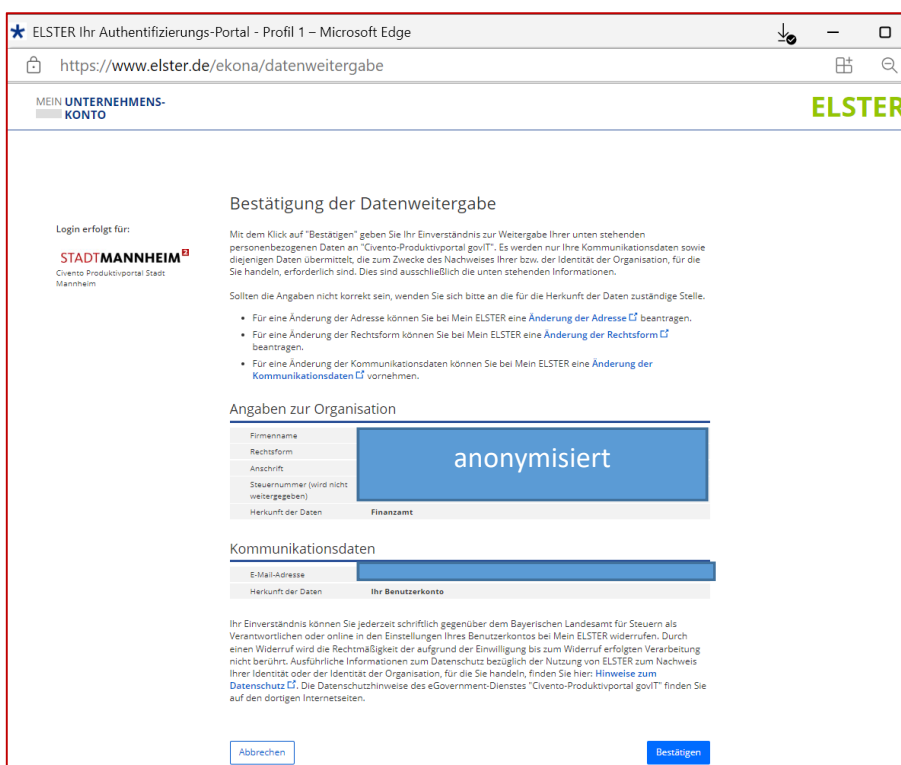
Sie können Ihre Daten auch ohne vorherige Anmeldung eingeben.

ZURÜCK WEITER

- Wählen Sie „Unternehmenskonto“ und klicken Sie auf „weiter“.
- Sie werden direkt auf die ELSTER/Unternehmenskonto-Plattform weitergeleitet und dort aufgefordert, Ihre ELSTER-Zertifikatsdatei auszuwählen und ein Passwort einzugeben.
- Wählen Sie das auf Ihrem Rechner gespeicherte ELSTER-Zertifikat (mit der Endung „.pfx“) aus, mit welchem Sie z.B. auch die Steuererklärungen gegenüber der Finanzverwaltung (z.B. Umsatzsteuer, Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, etc.) abgeben. Auch das Passwort ist das Gleiche, was Sie für Ihre Steuererklärungen gegenüber der Finanzverwaltung nutzen.
- Klicken Sie nach Eingabe des Passworts auf „Login“.



- Danach werden Sie zur Bestätigung der Datenweitergabe für Zwecke der SEPA Einreichung gebeten, was Sie bitte „bestätigen“. Bei den Daten handelt es sich um die von Ihnen bei Ihrem Finanzamt hinterlegten Daten.



- Hiernach erscheint der Hinweis, dass Sie zum SEPA Formular der Stadt Mannheim zurückgeleitet werden, die Authentifizierung war erfolgreich.
- Die Anmeldedaten des Mein Unternehmenskonto wurden in das Formular übernommen; Sie können mit den Eintragungen fortfahren. Hierfür werden Sie Schritt für Schritt durch das Formular geführt.

1
Willkommen bei dem Onlineprozess zur Erteilung/Sperrung eines SEPA-Mandates der Stadt Mannheim

2
Informationen zur Vorbereitung

3
Angaben zum Datenübermittler

4
Angaben zum Datenübermittler

i Sie wurden authentifiziert. Eine erneute Authentifizierung ist nicht möglich. Möchten Sie sich erneut authentifizieren führen Sie bitte durch Drücken der F5-Taste einen Browser-Refresh durch. Achtung: Ihre bereits eingegebenen Daten gehen in diesem Fall verloren.

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der "BundID" oder dem "Mein Unternehmenskonto" ersetzt.

Für die Nutzung der "BundID" benötigen Sie einen elektronischen Personalausweis oder ein aktives ELSTER-Zertifikat als natürliche Person.

Für die Nutzung "Mein Unternehmenskonto" benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat einer juristischen Person (Unternehmen/Organisationen).

Sollten Sie weder über ein ELSTER-Zertifikat noch über einen elektronischen Personalausweis verfügen, können Sie übergangsweise das Lastschriftmandat auch mit Ihrer handschriftlichen Unterschrift unterzeichnen. Hierbei ist die Nutzung eines Touchscreens förderlich. Im Falle der Option „ohne Nutzerkonto“ dauert es länger, bis Ihr SEPA Mandat gespeichert werden kann und erfordert zusätzlichen manuellen Verwaltungsaufwand bei der Stadt Mannheim, daher empfehlen wir die SEPA Einreichung mit Nutzerkonto.

Hinweis: An die angegebene E-Mail-Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der SEPA-Mandatseinreichung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Name * <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text" value="anonymisiert"/>	Ansprechpartner <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>
Postleitzahl * <input style="width: 45%; height: 25px;" type="text" value="anonymisiert"/>	Ort * <input style="width: 50%; height: 25px;" type="text"/>
Straße/Postfach * <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text" value="anonymisiert"/>	Nr. <input style="width: 40%; height: 25px;" type="text" value="20"/>
E-Mail-Adresse * <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>	Zusatz <input style="width: 40%; height: 25px;" type="text"/>
	E-Mail-Adresse bestätigen * <input style="width: 95%; height: 25px;" type="text"/>

- Weitere Schritte: vergleiche Prozess unter „6.“

5. Prozess ohne Nutzerkonto

- Wählen Sie „ohne Nutzerkonto“ und klicken Sie auf „weiter“.

1 Willkommen bei dem Onlineprozess zur Erstellung/Sperrung eines SEPA-Mandates der Stadt Mannheim

2 Informationen zur Vorbereitung

3 Angaben zum Datenübermittler

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der "BundID" oder dem "Mein Unternehmenskonto" ersetzt.

Für die Nutzung der "BundID" benötigen Sie einen elektronischen Personalausweis oder ein aktives ELSTER-Zertifikat als natürliche Person.

Für die Nutzung "Mein Unternehmenskonto" benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat einer juristischen Person (Unternehmen/Organisationen).

Sollten Sie weder über ein ELSTER-Zertifikat noch über einen elektronischen Personalausweis verfügen, können Sie übergangsweise das Lastschriftmandat auch mit Ihrer handschriftlichen Unterschrift unterzeichnen. Hierbei ist die Nutzung eines Touchscreens förderlich. Im Falle der Option „ohne Nutzerkonto“ dauert es länger, bis Ihr SEPA Mandat gespeichert werden kann und erfordert zusätzlichen manuellen Verwaltungsaufwand bei der Stadt Mannheim, daher empfehlen wir die SEPA Einreichung mit Nutzerkonto.

Hinweis: An die angegebene E-Mail-Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der SEPA-Mandatseinreichung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Authentifizierungsart

Bitte wählen Sie die Authentifizierungsart aus. *

Nutzerkonto

Unternehmenskonto

bund ID

Bei Authentifizierung über das Nutzerkonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

MEIN UNTERNEHMENS-KONTO

Bei Authentifizierung über das Unternehmenskonto werden Ihre Daten direkt aus diesem ausgelesen. Mit Klick auf WEITER öffnet sich der Anmeldedialog in einem neuen Fenster.

ohne Nutzerkonto

Sie können Ihre Daten auch ohne vorherige Anmeldung eingeben.

ZURÜCK WEITER

- Ergänzen Sie die abgefragten Daten und klicken Sie aus weiter

1 Willkommen bei dem Onlineprozess zur Erstellung/Sperrung eines SEPA-Mandates der Stadt Mannheim

2 Informationen zur Vorbereitung

3 Angaben zum Datenübermittler

4 Angaben zum Datenübermittler

Angaben zum Datenübermittler

Um Medienbrüche zu vermeiden, wird die sonst erforderliche händische Unterschrift durch eine elektronische Authentifizierung mittels der "BundID" oder dem "Mein Unternehmenskonto" ersetzt.

Für die Nutzung der "BundID" benötigen Sie einen elektronischen Personalausweis oder ein aktives ELSTER-Zertifikat als natürliche Person.

Für die Nutzung "Mein Unternehmenskonto" benötigen Sie ein aktives ELSTER-Zertifikat einer juristischen Person (Unternehmen/Organisationen).

Sollten Sie weder über ein ELSTER-Zertifikat noch über einen elektronischen Personalausweis verfügen, können Sie übergangsweise das Lastschriftmandat auch mit Ihrer handschriftlichen Unterschrift unterzeichnen. Hierbei ist die Nutzung eines Touchscreens förderlich. Im Falle der Option „ohne Nutzerkonto“ dauert es länger, bis Ihr SEPA Mandat gespeichert werden kann und erfordert zusätzlichen manuellen Verwaltungsaufwand bei der Stadt Mannheim, daher empfehlen wir die SEPA Einreichung mit Nutzerkonto.

Hinweis: An die angegebene E-Mail-Adresse wird im Anschluss die Eingangsbestätigung der SEPA-Mandatseinreichung versandt.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Antragstellung als Organisation (Firma, Verein und andere juristische Personen)

Anrede *

Bitte auswählen...

Name *

Vorname *

Postleitzahl *

Ort *

Straße/Postfach *

Nr.

Zusatz

E-Mail-Adresse *

E-Mail-Adresse bestätigen *

- Weitere Schritte „SEPA Informationen“ und „Bankverbindung“: vergleiche Prozess unter „6.“

- Auf Formulareseite 7 werden Sie zur Unterschrift aufgefordert. Bitte unterschreiben (z.B. mit dem Finger auf dem Touchscreen), speichern und weiter klicken

- Weitere Schritte „Zusammenfassung Ihrer Angaben“ und „Übermittlungsbestätigung“: vergleiche Prozess unter „6.“

6. Weitere erforderliche Eintragungen im SEPA-Prozess

Nachdem Sie sich über die genannten Verfahren authentifiziert haben, werden Sie aufgefordert weitere für die Beherbergungssteuer relevante Eintragungen vorzunehmen. Da sich die Erläuterungen zu den einzelnen Datenfeldern bereits den Screenshots entnehmen lassen, wird auf weitergehende Erklärungen verzichtet und im Folgenden ausschließlich Screenshots abgebildet:

SEPA-Informationen

Bitte wählen Sie „Neues SEPA-Mandat“, wenn Sie zu einem Kassenzweck erstmals ein SEPA-Mandat abgeben wollen oder ein bestehendes ändern möchten. Wenn Sie bereits ein SEPA-Mandat zu einem Kassenzweck hinterlegt haben und die Bankverbindung ändern möchten, wählen Sie ebenfalls „Neues SEPA-Mandat“.

Wählen Sie „Sperrung SEPA-Mandat“ nur, wenn Sie ein bei der Stadt Mannheim von Ihnen hinterlegtes SEPA-Mandat für die Zukunft löschen wollen, ohne ein neues SEPA-Mandat einzureichen.

Mit der Erteilung des SEPA Basislastschriftmandats ermächtigen Sie die Stadt Mannheim von der unten genannten Bankverbindung die fälligen Forderungen mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen. Zugleich weisen Sie Ihr Kreditinstitut an, die von der Stadt Mannheim auf Ihr Konto eingezogenen Basislastschriften einzulösen. Die SEPA-Basislastschrift gilt für wiederkehrende Forderungen.

Es wird eine Lastschriftankündigungsfrist (eine sogenannte Pre-Notification) von minimal einem Tag vereinbart.

Hinweis: Sie können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Rückerstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit dem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Wird eine SEPA Lastschrift von Ihrer Bank nicht durchgeführt, wird das von Ihnen erteilte SEPA-Lastschriftmandat von uns gelöscht, ohne dass eine Nachricht an Sie ergeht.

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Art der Meldung *

- Neues SEPA-Mandat
 Sperrung SEPA-Mandat

Kassenzweck *

Bankkonto-Inhaber/in: *

- Datenübermittler/in stimmt mit Bankkontoinhaber/in überein.
 Datenübermittler/in stimmt nicht mit Bankkontoinhaber/in überein. Der/die Datenübermittler/in verfügt aber über eine Bevollmächtigung des Kontoinhabers / der Kontoinhaberin, das SEPA-Basislastschriftmandat für den/die Kontoinhaber/in abgeben zu dürfen.

ZURÜCK

WEITER

Bankverbindung

Mit * gekennzeichnete Felder sind Pflichtfelder

Kontoinhaber und IBAN

IBAN *

BIC *

Bankname *

ZURÜCK

WEITER

4 Angaben zum Datenübermittler 5 SEPA-Informationen 6 Bankverbindung 7 Zusammenfassung Ihrer Angaben

Zusammenfassung Ihrer Angaben

Bitte kontrollieren Sie Ihre Angaben. Nach dem Klick auf „Absenden“ wird Ihr Mandat an die Stadt Mannheim (Stadtkasse) übermittelt bzw. im Falle einer beantragten Löschung gelöscht. Eine Änderung/Korrektur ist danach erst am darauffolgenden Tag möglich. Je Kassenzweigen kann pro Tag aus technischen Gründen nur ein SEPA Mandat eingereicht oder gelöscht werden.

Einen Link zu den an die Stadt Mannheim übermittelten Daten des SEPA-Basislastschriftmandats erhalten Sie nach erfolgreicher Übermittlung an die angegebene E-Mail-Adresse übersandt. Zusätzlich stehen diese auf der nächsten Seite zum Download für Sie bereit.

Angaben zum Datenübermittler

Name: [anonymisiert]
 Anschrift: [anonymisiert]
 Telefonnummer: [anonymisiert]
 E-Mail-Adresse: [anonymisiert]

SEPA-Informationen

Art der Meldung: Neues SEPA-Mandat
 Kassenzweigen: [anonymisiert]
 Bankkonto-Inhaber/in: [anonymisiert]

Bankverbindung

Kontoinhaber und IBAN

IBAN: [anonymisiert]
 BIC: [anonymisiert]
 Bankname: [anonymisiert]

ZURÜCK ABSENDEN

5 SEPA-Informationen 6 Bankverbindung 7 Zusammenfassung Ihrer Angaben 8 Vielen Dank für die Übermittlung

Vielen Dank für die Übermittlung

Die Übermittlung Ihres SEPA-Basislastschriftmandats war erfolgreich.

Die an die Stadt Mannheim übermittelten Daten des SEPA-Basislastschriftmandats können Sie hier downloaden und werden zusätzlich per E-Mail übersandt.

390 [anonymisiert] 144_SEPA_16.01.2025 [↓](#)

Nach erfolgreicher Übermittlung können Sie sich das „Übertragungsprotokoll“ als PDF über den Link auf der oben abgebildeten Seite downloaden und erhalten dieses zusätzlich per E-Mail.

Das Übertragungsprotokoll hat folgende Inhalte (am Beispiel Einreichung als natürliche Person mit BundID/ELSTER):

Stadt Mannheim
Stadtkasse
E 4, 1
68159 Mannheim

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE17ZZZ00000131389

SEPA Basislastschriftmandat - Übertragungsprotokoll

Kassenzeichen	3900
Zeitpunkt Datenübertragung	16.01.2025
Art der Meldung	Neues SEPA-Mandat
Vorgangsnummer	25.

Angaben zur Bankverbindung:

Name des Kontoinhabers	anonymisiert
Anschrift des Kontoinhabers	
IBAN	
BIC	

Angaben zum Datenübermittler:

Name / Ansprechpartner	anonymisiert
Anschrift	
Telefonnummer	
E-Mail-Adresse	
Elektronische Authentifizierung	ja
Vollmacht	Datenübermittler/in stimmt mit Bankkontoinhaber/in überein.

Die Einreichung/Löschung eines SEPA-Basislastschriftmandats wird spätestens